

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE PAS FUNCIONARIO DE 18 DE JULIO DE 2019

El jueves, 18 de julio de 2019, a las 11:45 horas, en la Sala de reuniones de la C/ Travesía, 3-7, planta baja, comienza la reunión de la Junta de PAS Funcionario, con la asistencia de los siguientes miembros:

- José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.)
- Francisco Javier Martín Torres (CC.OO.)
- Noelia Muñoz Zazo, Secretaria (CC.OO.)
- Santos Vega de Blas (CC.OO.)
- Pedro Pablo Manjón Hierro (CIBIA-USAL)
- M^a Francisca Hernández Díez (CIBIA-USAL)
- Luis Alberto Sánchez Ávila (CIBIA-USAL)
- José Manuel Marcos Marcos (STECYL)
- Elena Vicente Hernández (STECYL)
- Sebastián Bautista Caballero (STECYL)
- Juan Carlos Pérez Fernández (STECYL)
- Serafín Moro Alfaraz DELEGADO (STECYL)
- Alegría Alonso González (UGT)
- María Concepción Pérez Nogueiras (UGT)
- Marcelino Muñoz García (UGT)

Votos delegados:

- María Luisa Pérez González (CIBIA-USAL) en Pedro Manuel Manjón Hierro (CIBIA-USAL)

Orden del día de la reunión

1. Informe del Sr. Presidente.
2. Borrador del Plan General de Calidad de los Servicios.
3. Borrador del Baremo de Concursos.
4. Modificación del documento de Condiciones de trabajo del PAS de la Universidad de Salamanca.
5. Elección de los miembros de la Comisión de Seguimiento de Gratificaciones.
6. Elección de los miembros de la Comisión de Seguimiento de la Lista de Espera de Auxiliares Administrativos.
7. Escritos recibidos.
8. Complementos de productividad y gratificaciones por servicios extraordinarios.
9. Ruegos y preguntas



1. Informe del Sr. Presidente.

Consejo de Gobierno:

No se trató ningún tema que tuviera relación con el PAS funcionario.

Sobre los datos de matriculación, se comentó que la matrícula de Grado será igual o aumentará ligeramente para el curso 2019-2020, y que se prevé aumento de la matrícula en Master y Doctorado.

También se comentó que la USAL ha quedado fuera de la convocatoria de SUPERCAMPUS EUROPEO, mediante la cual los alumnos pueden cursar estudios de Grado entre distintos países sin convalidaciones, y los centros intercambian investigadores y personal de administración y servicios. Se manifestó que se hará el máximo esfuerzo para poder entrar en la próxima convocatoria.

Informe de la Junta

No ha habido más reuniones con Gerencia en este intervalo de tiempo.

2. Borrador del Plan General de Calidad de los Servicios.

El borrador del Plan General de Calidad en los Servicios para la Usal enviado es un documento técnico, sobre el que la Junta de Pas no se puede pronunciar.

Se acuerda pedir información a Gerencia sobre la implantación global del Plan General de Calidad.

3. Borrador del Baremo de Concursos.

Pedro Pablo Manjón Hierro (CIBIA-USAL) propone partir del estudio del baremo actual.

José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.) propone la creación de una Comisión de trabajo sobre el Baremo en el mes de septiembre.

Se manifiesta la intención de trabajar para conseguir un baremo lo más objetivo posible.

Se aprueba todo por asentimiento.



4. Modificación del documento de Condiciones de trabajo del PAS de la Universidad de Salamanca.

Aprobada por asentimiento la modificación del documento de Condiciones de trabajo del PAS de la Universidad de Salamanca, para cambiar la duración de la jornada a 35 horas semanales.

5. Elección de los miembros de la Comisión de Seguimiento de Gratificaciones.

Se nombra representante de cada grupo en la Comisión de Seguimiento de Gratificaciones

José Manuel Cagigas García, Presidente (CC.OO.)
Pedro Pablo Manjón Hierro (CIBIA-USAL)
José Manuel Marcos Marcos (STECYL)
María Concepción Pérez Nogueiras (UGT)
Yolanda Aparicio Rubio (CSIF)

6. Elección de los miembros de la Comisión de Seguimiento de la Lista de Espera de Auxiliares Administrativos.

Se postpone al mes de septiembre la constitución de esta comisión.

7. Escritos recibidos.

- Escrito de Gerencia de fecha 30 de mayo de 2019, aceptando las propuestas presentadas por la Junta de Personal a la convocatoria de pruebas selectivas en la Escala Auxiliar Administrativa:

Se aprecia error en el número de plazas convocadas. Se acuerda comunicar a Gerencia dicho error para su corrección.

- Escrito de Ana María García García, funcionaria de la Escala Administrativa, realizando una consulta sobre su situación actual y las tareas que viene desempeñando en el puesto de trabajo.

Se acuerda informar al administrador del centro sobre la situación de la trabajadora, hablar con el Gerente sobre la situación generada, e informar a la interesada de las actuaciones realizadas.



Calle Travesía 3-7
37008 - Salamanca
jpasf@usal.es

- Escrito de María del Pilar Ramos Palomero solicitando información sobre la previsible de la convocatoria de concursos de puestos base.

Se acuerda remitir escrito a Gerencia proponiendo la convocatoria del concurso en octubre-noviembre.

- Escrito de Gerencia de fecha 1 de julio, solicitando informe a la Junta de Personal sobre la solicitud de Comisión de Servicios de D^a. Soledad Rodríguez Domínguez, funcionaria de la Escala Auxiliar Administrativa de la Universidad Complutense de Madrid.

Se acuerda remitir escrito a Gerencia con las siguientes consideraciones:

La concesión de Comisiones de Servicio en esta Universidad no está sujeta a una regulación propia a la que remitirnos, y en el escrito de la interesada no se recoge motivación alguna de la solicitud. A falta de regulación se deberán tener en cuenta las actuaciones precedentes.

En anteriores ocasiones esta Junta de Pas ha informado favorablemente a la concesión de Comisiones de Servicio exclusivamente para cubrir plazas vacantes que, habiendo sido ofertadas previamente, hayan quedado desiertas.

Se solicitará a Gerencia que valore la oportunidad, motivación y necesidad del procedimiento, sin apartarse de los criterios descritos inspiradores de actuaciones precedentes.

Se propondrá a Gerencia la regulación de los criterios de concesión de Comisiones de Servicios.

- Escrito del SPIO, con fecha 17 de julio de 2019, planteando una consulta en relación al envío de correos electrónicos en este servicio y el cumplimiento de la normativa aplicable en materia de protección de datos.

Se acuerda pedir más información a este servicio sobre el tema y si procede concertar reunión con los servicios jurídicos o los responsables en materia de protección de datos en la USAL.

- Escritos convocatorias Comisiones de Servicios.

Aprobación por asentimiento de todos los asistentes.



Calle Travesía 3-7
37008 - Salamanca
jpasf@usal.es

8. Complementos de productividad y gratificaciones por servicios extraordinarios.

Aprobación por asentimiento de todos los asistentes.

9. Ruegos y preguntas

Juan Carlos Pérez Fernández (STECYL) solicita que no se incluyan en acta los nombres de los representantes sindicales que realizan cada comentario en las reuniones de Junta de Pas.

Serafín Moro Alfaraz -DELEGADO (STECYL) pide que se envíe escrito a Gerencia solicitando que las plazas vacantes por enfermedad salgan a Comisión de Servicios.

M^a Francisca Hernández Díez (CIBIA-USAL) expone la conveniencia de que la Unidad de Igualdad nos informe sobre el nombramiento de los representantes de campus en la Red de Igualdad.

Se levanta la sesión a las 13.30 horas

Noelia Muñoz Zazo

Secretaria

V^o B^o

José Manuel Cagigas

Presidente