



ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE JPTGAS FUNCIONARIO DE 15 DE NOVIEMBRE DE 2023

El miércoles, 15 de noviembre de 2023, a las 10:00 horas, comienza la reunión extraordinaria de la Junta de Personal Técnico, de Gestión, de Administración y Servicios, en la Sala de reuniones nº 4, del Edificio Rectorado, con la asistencia de los siguientes miembros:

- Noelia Muñoz Zazo (CCOO) (Presidenta)
- Francisco Javier Martín Torres (CCOO)
- Ana María Blanco Encinas (CCOO)
- José Antonio San Venancio Sánchez (CCOO)
- Miryam Belén Martín García (CCOO) (Secretaria)
- José Manuel Cagigas García (Delegado CCOO)
- Pedro Pablo Manjón Hierro (CIBIA-USAL)
- Luis Alberto Sánchez Ávila (CIBIA-USAL)
- Ángel B. Escudero Curto (CIBIA-USAL)
- Manuel Sentenac Merchán (CIBIA-USAL)
- José Manuel Marcos Marcos (STECYL)
- Sebastián Bautista Caballero (STECYL)
- Juan Carlos Pérez Fernández (Delegado STECYL)
- Alegría Alonso González (UGT)
- María Concepción Pérez Nogueiras (UGT)
- María del Mar Rodríguez Paradela (UGT)
- Lidia Sánchez Jimeno (Delegada UGT)
- Yolanda Aparicio Rubio (CSIF)
- Alberto Julián Estébanez Ruiz (Delegado CSIF)

Delegaciones de voto:

- Santos Vega de Blas (CCOO) delega en Noelia Muñoz Zazo (CCOO)
- Elena Vicente Hernández (STECYL) delega en Sebastián Bautista Caballero (STECYL)

Orden del día de la reunión:

1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión ordinaria de 26 de septiembre de 2023, y del acta de la reunión extraordinaria de 25 de octubre de 2023.
2. Informe de la Presidenta.
3. Informe y toma de acuerdos en su caso, en relación al borrador de Oferta de Empleo Público para 2023, remitido desde Gerencia con fecha 30 de octubre de 2023.
4. Informe y toma de acuerdos en su caso, sobre la propuesta de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Servicio de Archivos y Bibliotecas remitida desde Gerencia con fecha 17 de octubre de 2023.
5. Nombramiento de representante en la comisión encargada de resolver la convocatoria del Concurso de ideas y proyectos para la mejora de la gestión.
6. Informe y toma de decisiones en su caso, en relación al acuerdo JPAS-GERENCIA de fecha 8 de junio de 2016, sobre el proceso “Prolongación de permanencia en el servicio activo de funcionarios”.
7. Escritos recibidos.
8. Complementos de productividad y gratificaciones por servicios extraordinarios.
9. Ruegos y preguntas.

1. Aprobación, si procede, del acta de la reunión ordinaria de 26 de septiembre de 2023, y del acta de la reunión extraordinaria de 25 de octubre de 2023.

Se aprueba el acta de la reunión ordinaria de 26 de septiembre de 2023, con la modificación propuesta por Pedro Pablo Manjón Hierro (CIBIA-USAL)

Se aprueba el acta de la reunión extraordinaria de 25 de octubre de 2023, con las modificaciones propuestas por Pedro Pablo Manjón Hierro (CIBIA-USAL), José Manuel Marcos Marcos (STECYL) y Juan Carlos Pérez Fernández (Delegado STECYL)

2. Informe de la Presidenta.

Se hace referencia a la reunión de la Comisión Permanente de Junta de PTGAS con Gerencia, de fecha 6 de noviembre, y a la reunión del Consejo de Gobierno de 28 de septiembre.

3. Informe y toma de acuerdos en su caso, en relación al borrador de Oferta de Empleo Público para 2023, remitido desde Gerencia con fecha 30 de octubre de 2023.

Se acuerda emitir informe favorable a la última propuesta de OEP para 2023 recibida, en lo relativo a la oferta de plazas por el turno de promoción interna (30 plazas Escala Administrativa- Subescala Administración General y 3 plazas Escala Administrativa- Subescala Archivos, Bibliotecas y Museos), dejando constancia de que los miembros del órgano, mayoritariamente, consideran que la oferta de empleo para 2023 debería incluir plazas por el turno de promoción interna en las escalas superiores (A1 y A2)

Se recuerda que la Junta de PTGAS remitió una propuesta de plan plurianual de promoción interna (2023-2025), que no fue admitida inicialmente por la Gerencia, y que ésta se comprometió expresamente a negociar un plan de promoción bianual 2024-2025.

4. Informe y toma de acuerdos en su caso, sobre la propuesta de modificación de la Relación de Puestos de Trabajo del Servicio de Archivos y Bibliotecas remitida desde Gerencia con fecha 17 de octubre de 2023.

Tras estudiar la propuesta de modificación de la RPT del Servicio de Archivos y Bibliotecas, se acuerda comunicar a Gerencia que la Junta de PTGAS emitirá el informe correspondiente a la reforma global de la RPT de PTGAS funcionario, tal como se acordó inicialmente.

No obstante, tras un primer análisis de la propuesta de modificación recibida, los miembros del órgano aprecian que se trata de una modificación que afecta básicamente a la organización de los “servicios centrales”, y que existen diversos temas que también deberían abordarse en esta reforma, entre otros: el estudio de los complementos específicos/niveles, la asignación de la especial dedicación a las plazas “volantes”, mismo nivel para las jefaturas de bibliotecas, dotación de puestos técnicos (niveles 20), dotación de puestos base (atención al usuario) en las bibliotecas que lo necesiten...

5. Nombramiento de representante en la comisión encargada de resolver la convocatoria del Concurso de ideas y proyectos para la mejora de la gestión.

Se pide a los grupos que presenten sus candidaturas. (CIBIA propone a Pedro Pablo Manjón Hierro . UGT propone a Lidia Sánchez Jimeno). Se somete a votación:

Votos a favor de Pedro Pablo Manjón Hierro: 10 (6 CCOO + 4 CIBIA)

Votos a favor de Lidia: 6 (3STECYL+3 UGT)

1 Abstención.

Se acuerda proponer a Pedro Pablo Manjón Hierro como representante de la Junta de PTGAS funcionario en la Comisión de Distintivos Honoríficos, encargada de resolver la convocatoria del Concurso de ideas y proyectos para la mejora de la gestión.

6. Informe y toma de decisiones en su caso, en relación al acuerdo JPAS-GERENCIA de fecha 8 de junio de 2016, sobre el proceso “Prolongación de permanencia en el servicio activo de funcionarios”.

Se pone de manifiesto la necesidad de llevar a cabo la modificación del Acuerdo sobre el proceso “Prolongación de permanencia en el servicio activo de funcionarios”, debido a los cambios relativos a la jubilación, establecidos por el Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social y su normativa de desarrollo.

Se acuerda remitir acuerdo a Gerencia, solicitando la adaptación de dicho acuerdo, y de dejar constancia de la conveniencia de solicitar un informe sobre la materia a los Servicios Jurídicos de la USAL.

7. Escritos recibidos.

- Escrito de una compañera del Servicio de Archivos y Bibliotecas, solicitando la subida de nivel del puesto de Ayudante de Biblioteca del Centro de Documentación Europea.

Los miembros del órgano analizaron lo expuesto, y manifiestan que todas solicitudes de modificación de la actual RPT se tendrán en cuenta en la negociación correspondiente.

Se informará a la interesada de que se ha recibido una propuesta de modificación de la RPT del Servicio de Bibliotecas, en la se ya se está trabajando.

- Escrito de una compañera solicitando la inclusión de las plazas afectadas por el artículo 217 Real Decreto-ley 5/2023 de 28 de junio, BOE 29/6/2023, en un nuevo proceso selectivo de estabilización.

Se acuerda iniciar actuaciones para comprobar qué plazas cumplen los requisitos para ser incluidas en un nuevo proceso de estabilización

- Escrito de un compañero interino, manifestando su queja por su cese en el puesto y solicitando la concatenación de contrato, contemplada en las normas de funcionamiento de las listas de espera.

Se estudia el caso en Comisión de seguimiento de listas de espera y se le informa de que no se pudo llevar a cabo la concatenación de contratos, debido a que tras producirse el cese, ya no era integrante de la lista de empleo de la Escala Auxiliar Administrativa de la USAL.

- Escrito de una compañera comunicando al órgano que con fecha 12 de octubre presentó denuncia telemática ante la Inspección de Trabajo en la Delegación de Salamanca.

La interesada solo comunica este hecho al órgano con fin informativo.

- Escrito de la dirección del Departamento de Filología Inglesa, remitiendo copia de su solicitud a Gerencia de complemento de productividad para una trabajadora del departamento.

Dado que ésta solicitud no había llegado a la Comisión de Gratificaciones, los miembros del órgano acordaron remitir escrito a Gerencia, solicitando se envíen a la Comisión de Gratificaciones de JPTGAS todas las solicitudes que reciban.

- Escrito de una compañera manifestando su queja sobre la imposibilidad de justificar una ausencia por hospitalización a un curso del plan de formación USAL.

Los miembros del órgano acordaron hacer llegar este tema a la Comisión Delegada de Formación de la Mesa de Negociación, y analizar las posibles medidas.

- Escrito de la Directora del Departamento de Derecho Público General solicitando la modificación de la RPT del puesto de Secretaria, solicitando jornada MT4/18.

Los miembros del órgano manifestaron que todas solicitudes de modificación de la actual RPT se tendrán en cuenta en la negociación correspondiente. Continuamos esperando que la Gerencia nos remita su propuesta de modificación de la RPT, para comenzar con las negociaciones.

- Escrito del Jefe de Servicio de Retribuciones y Seguridad Social solicitando la creación, del puesto de Jefe de Negociado de justificación de costes.

Los miembros del órgano manifestaron que todas solicitudes de modificación de la actual RPT se tendrán en cuenta en la negociación correspondiente. Continuamos esperando que la Gerencia nos remita su propuesta de modificación de la RPT, para comenzar con las negociaciones.

8. Complementos de productividad y gratificaciones por servicios extraordinarios.

- Propuesta de productividad recibida desde Gerencia, para retribuir trabajos los de colaboración relacionados con la reforma de la RPT de PTGAS funcionario, en aplicación del apartado I 4.2.B del documento Condiciones de Trabajo del PAS.

Se acuerda remitir escrito indicando que no cumple lo establecido en el apartado I 4.2.B, al no tratarse de una vacante transitoria.

- Resto de propuestas informadas en la Comisión de Gratificaciones.

9. Ruegos y preguntas

Sin ruegos.

Se levanta la sesión a las 12:30 horas.

Secretaria

Miryam Belén Martín García

Vº Bº

Noelia Muñoz Zazo
Presidenta